

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МДОУ «Детский сад № 115»

Красичкова С.В. *Красичкова*

от «01» сентября 2023г. № 98-ОД

План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в МДОУ «Детский сад № 115»

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1. Анализ анкетных данных должностных лиц, сопоставление с данными о должностных лицах объекта контроля, участвующих в реализации подконтрольных функций	Приём на работу новых сотрудников	Возникновение конфликта интересов	Постоянно	Заведующий, делопроизводитель	Наличие проведённого анализа
2. Правовая экспертиза проекта приказа о проведении внеплановых проверок в рамках осуществления контроля	Проведение оценки эффективности деятельности сотрудников	Необъективная оценка деятельности работников, влияющая на уровень оплаты труда	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Прозрачность системы оценки: 100% материалов проверки проанализировано; отсутствие информации о несоответствии цели проверок качеству и содержанию проверочных мероприятий от органов прокуратуры и из иных источников
3. Проведение комплекса мероприятий по антикоррупционному	Организация деятельности учреждения	Низкий уровень знаний антикоррупционного законодательства	Постоянно	Старший воспитатель	Организовано проведение обучения, семинаров; подготовлены

просвещению служащих				методические материалы, буклеты; проведено тестирование на знание антикоррупционного законодательства
4. Контроль соблюдения срока и порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц; требование от физических и юридических лиц информации, не предусмотренной действующим законодательством	По мере поступления информации	делопроизводитель
5. Контроль за деятельностью материально- ответственных работников	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей. Умышленно допущено списание материальных средств и расходов материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
6. Контроль использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Организация деятельности учреждения	Нечеловеческое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
				К принятию решений привлечены работники учреждения, ознакомленные с нормативными документами, регламентирующими вопросы

					предупреждения коррупции.
7. Контроль осуществления закупок, заключения контрактов и других гражданско правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения	Организация деятельности учреждения	Расстановка минимых приоритетов по предмету, объёмам, срокам	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Соблюдение при проведении закупки товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.
8. Контроль составления, заполнения документов, справок, отчётности	Организация деятельности учреждения	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, а также в выдаваемых гражданам справках	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.